

BENDRASIS PAGRINDINIŲ IR MAGISTRANTŪROS STUDIJŲ BAIGIAMŲJŲ DARBŲ REIKALAVIMŲ APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Bendrasis pagrindinių ir magistrantūros studijų baigiamųjų darbų reikalavimų aprašas (toliau – Aprašas) nustato Kauno technologijos universiteto pagrindinių ir magistrantūros studijų studentų pagrindinių ir magistrantūros studijų baigiamųjų darbų paskirtį ir pobūdį, užduočių skyrimo, baigiamųjų darbų rengimo, jų turinio ir apiforminimo reikalavimus, darbų gynimo ir vertinimo tvarką.

2. Konkrečius reikalavimus baigiamojo darbo aprašui nustato fakultetai, jie parengia išsamius baigiamųjų darbų metodinius nurodymus, kuriuose nustato dalykinius ir formaliuosius reikalavimus, darbų rengimo ir gynimo eigą bei vertinimo tvarką.

II. BAIGIAMŲJŲ DARBŲ PASKIRTIS IR POBŪDIS

3. Pagrindinių studijų ir magistrantūros absolvento žinios, įgūdžiai ir gebėjimai, nurodyti studijų programos apraše, tikrinami ir vertinami viešai ginant jo baigiamąjį darbą. Pagal savo pobūdį, baigiamieji darbai gali būti moksliniai tiriamieji ir tiriamieji-taikomieji.

4. Pagrindinių (bakaluro) studijų baigiamasis darbas yra analitinis projektas, pagrįstas savarankiškais moksliniais ar taikomaisiais tyrimais (1 priedas). Baigiamajam darbui atlikti ir apginti skiriama ne mažiau kaip 8 kreditai. Šiuo darbu studentas turi parodyti, kad pagrindinėse studijose yra sukaupęs žinių bei įgijęs pakankamai gebėjimų savarankiškai atlikti mokslinio tiriamojo ar taikomojo pobūdžio tyrimus ir sukurti inžinerinį, programinį ar kitą produktą, naudodamas savo mokslo ar praktinės veiklos sričiai būdingus tyrimo ir projektavimo metodus bei instrumentus ir atlikdamas informacijos šaltinių paiešką, tinkamai interpretuoti tyrimo ir modeliavimo metu gautus duomenis, jei reikia, taip pat atlikti techninį-ekonominį projekto pagrindimą ar nustatyti poveikį aplinkai.

5. Magistrantūros studijų baigiamasis darbas yra analitinis projektas, pagrįstas savarankiškais moksliniais ar taikomaisiais tyrimais (1 priedas). Baigiamajam darbui atlikti ir apginti skiriama 20 kreditų, kai studijų programos apimtis 80 kreditų, arba 16 kreditų, kai studijų programos apimtis 60 kreditų. Šiuo darbu studentas turi parodyti, kad yra pagilinęs ir/ar papildęs pagrindinėse studijose įgytas žinias bei įgijęs pakankamai gebėjimų formuluoti ir kompleksiskai spręsti aktualią savo mokslo šakos problemą, savarankiškai atlikti mokslinio tiriamojo ar taikomojo pobūdžio tyrimus, naudodamas savo mokslo sričiai būdingus tyrimo metodus bei tyrimo instrumentus, tinkamai interpretuoti tyrimo metu gautus duomenis, jei reikia, taip pat atlikti techninį-ekonominį projekto pagrindimą, nustatyti poveikį aplinkai bei pateikti tyrimo rezultatais pagrįstas išvadas.

6. Baigiamuoju darbu bei jo gynimu studentas turi parodyti savo kūrybingumą, gebėjimą kritiškai vertinti teorines ir praktines naujoves bei kitų asmenų anksčiau atliktus atitinkamos krypties tyrimus ir gautus rezultatus, socialinės bei komercinės aplinkos, teisės aktų ir finansinių galimybių išmanymą, informacijos šaltinių paieškos ir kvalifikuotos jų analizės įgūdžius, skaičiuojamųjų metodų ir specializuotos programinės įrangos bei bendrosios paskirties informacinių technologijų naudojimo įgūdžius bei gebėjimą aiškiai ir teisingai raštu bei žodžiu pateikti savo atliktų tyrimų rezultatus ir(ar) sukurtą produktą įvairioms klausytojų auditorijoms.

7. Meno krypties magistrantūros baigiamasis darbas gali būti kūrybinis projektas.

8. Pagrindinių studijų baigiamojo darbo apimtis – 30-50 puslapių (be priedų), magistrantūros baigiamojo darbo – nuo 40 iki 70 puslapių (be priedų).

III. BAIGIAMŲJŲ DARBŲ UŽDUOČIŲ SKYRIMAS

9. Baigiamojo darbo temą ir vadovą pasirenka studentas, konsultuojant padalinio (katedros) vadovui, jo įpareigotiems dėstytojams, mokslo darbuotojams ar studijų programos kuratoriui. Darbo vadovas kartu su studentu parengia baigiamojo darbo užduotį, kurioje nustatomi jo darbo tema, darbo tikslas, preliminari darbo struktūra, pagrindiniai reikalavimai ir sąlygos, atlikto darbo pateikimo terminas. Užduotį tvirtina padalinio vadovas.

10. Pagrindinių (bakaluro) studijų studentui baigiamojo darbo užduotis pateikiama per pirmąjį baigiamojo semestro mėnesį. Rekomenduojama baigiamojo darbo temą ir užduoties turinį derinti su profesinės praktikos teikiamomis galimybėmis. Preliminari baigiamojo darbo užduotis gali būti pateikiama ir anksčiau, siekiant racionaliai panaudoti dalinių studijų kitose institucijose galimybes, projektų vykdymą ir pan.

11. Magistrantui jo baigiamojo darbo užduotis paskiriama prasidedant paskutiniam magistrantūros studijų semestru. Preliminari užduotis jam gali būti pateikiama jau magistrantūros studijų pradžioje, su šia užduotimi vėliau siejami jo atliekami kursiniai darbai ir projektai, tiriamasis darbas.

12. Studentų baigiamųjų darbų temų ir vadovų sąrašus baigiamojo semestro pradžioje tvirtina dekanas savo įsakymu. Būtina sąlyga – studentas turi būti išlaikęs visus studijų programoje numatytus egzaminus, išskyrus atvejus, kai pagrindinių studijų baigiamajame semestre po praktikos dar yra numatyta modulių ar studentas dar turi išklausti vieną ar du dalykus dėl prieš tai vykusių dalinių studijų turinio neatitikimo studijų programos reikalavimams. Esant reikalui, baigiamojo darbo tema ir vadovas gali būti keičiami, tačiau ne vėliau kaip pusantro mėnesio iki darbų gynimų pradžios. Jei studentui reikia pagalbos techninio-ekonominio pagrindimo, poveikio aplinkai, teisiniais ar kitais klausimais, jam gali būti skiriami konsultantai.

IV. BAIGIAMŲJŲ DARBŲ RENGIMO TVARKA IR APIFORMINIMO REIKALAVIMAI

13. Dekanui patvirtinus baigiamųjų darbų sąrašą ir vadovus, studentas kartu su vadovu parengia baigiamojo darbo rengimo grafiką, kuris laikomas katedroje, tarpinių atsiskaitymų vadovui ir padaliniui, kuriame bus rengiamas darbas, etapus, numato darbo vietą(as), darbui reikalingas priemonės ir išteklių šaltinius.

14. Viešajam gynimui teikiamas darbas turi atitikti šio Aprašo reikalavimus.

15. Baigiamasis darbas parengiamas trimis egzemplioriais – po vieną studentui, vadovui ir padaliniui (katedrai). Darbas pateikiamas lietuvių kalba. Suderinus su padalinio vadovu, darbą galima rengti ir užsienio kalba, tačiau tokiu atveju papildomai turi būti pateikta maždaug pusės autorinio lanko apimties baigiamojo darbo santrauka lietuvių kalba. Užsienio studentai darbą rengia užsienio kalba ir pateikia vieno puslapio santrauką lietuvių kalba.

16. Baigiamieji darbai rašomi taisyklinga lietuvių kalba. Apiforminant darbą, būtina vadovautis šalyje galiojančiomis raštvedybos taisyklėmis.

17. Baigiamasis darbas laikomas neatliktu, jeigu jame be analizės ir įvertinimo yra aprašytos ar net nurašytos vadovėlinės tiesos. Neleistinas studento nesąžiningumas, plagijavimas, faktų iškraipymas.

V. BAIGIAMŲJŲ DARBŲ GYNIMO IR VERTINIMO TVARKA

18. Baigiamasis darbas ginamas viešame rektoriaus įsakymu sudarytos studijų krypties kvalifikacijos komisijos posėdyje. Jeigu tos studijų krypties studijų programų baigiamojo kurso studentų yra daugiau kaip 50, gali būti sudaromos kelios kvalifikacijos komisijos.

19. Baigiamojo darbo viešo gynimo organizavimo tikslas – leisti studentui įrodyti, kad jis pasiekė studijų tikslus ir įgijo studijų programoje numatytas žinias ir gebėjimus, ir nustatyti, ar jam gali būti suteiktas kvalifikacinis laipsnis (profesinė kvalifikacija).

20. Baigiamojo darbo ir jo gynimo vertinimo komisiją sudaro kompetentingi studijuojamos studijų krypties mokslininkai, praktikai-profesionalai, darbdavių atstovai. Bent vienas komisijos narys turi būti iš kitos institucijos, pastaruosius trejus metus jis turi būti nedirbęs universitete pagrindinėse pareigose. Komisiją turi sudaryti ne mažiau kaip 5 asmenys. Komisijos pirmininku rekomenduojama skirti ne fakulteto, kuriame studijuoja studentai, darbuotoją. Komisijos sudėtį savo įsakymu tvirtina rektorius.

21. Prieš pateikiant viešai ginti, parengtą ir darbo vadovo pasirašytą baigiamąjį darbą studentas pateikia padalinio, kuriame atliko darbą, vadovui. Padalinio vadovas, atsižvelgdamas į darbo temą, skiria recenzentą.

22. Studento baigiamojo darbo vadovas ir recenzentas padalinio vadovui pateikia atsiliepimą su darbo įvertinimu pažymiu. Padalinio vadovas organizuoja seminarą preliminariam darbų įvertinimui. Darbą galima teikti ginti viešai, jei atsiliepimai teigiami. Su atsiliepimais studentas turi būti supažindintas ne vėliau kaip dvi dienos prieš viešą darbo gynimą.

23. Baigiamojo darbo viešam gynimui studentas turi parengti demonstravimui skirtą iliustracinę medžiagą. Konkrečius techninius reikalavimus pateikčiai nustato fakulteto, kuriame organizuojami darbų viešo gynimo posėdžiai, administracija.

24. Baigiamojo darbo viešo gynimo metu studentas savo darbu ir jo pristatymu bei atsakymais į klausimus ir recenzento pastabas turi pademonstruoti žinias ir gebėjimus, tai studijų pakopai nustatytus šių Reikalavimų 3 ir 4 punktuose. Kvalifikacijos komisijos nariai turi įvertinti baigiamojo darbo temos, sprendžiamų uždavinių ir darbe naudojamų metodų dermę, gautų rezultatų patikimumą, aktualumą ir originalumą, užduotyje formuluojamų reikalavimų įvykdymą, medžiagos pateikimo aiškumą ir logiškumą ir santykį su žinomais darbais, išvadų aiškumą ir pagrįstumą, žodinio pristatymo kokybę, gebėjimą pagrįsti daromas išvadas ir tinkamai atsakyti į pateikiamus klausimus.

25. Visi viešųjų gynimų posėdyje dalyvaujantys kvalifikacijos komisijos nariai komisijos pirmininkui turi dviem dešimtbalės skalės pažymiais pateikti studento baigiamojo darbo ir jo gynimo įvertinimą, atsižvelgdami į baigiamojo darbo vadovo, recenzento ir padalinio įvertinimus. Galutinis pažymys apskaičiuojamas kaip posėdyje dalyvavusių kvalifikacijos komisijos narių pateiktų pažymių svertinis vidurkis, suapvalintas iki sveiko skaičiaus. Gynimo pažymio svertinis koeficientas negali būti skiriamas didesnis kaip 0,3.

26. Jei studentas yra parengęs darbą ir gavęs teigiamus vadovo, recenzento ir padalinio atsiliepimus, tačiau dėl svarbių priežasčių negali atvykti į viešo gynimo posėdį, jam suteikiama galimybė darbą ginti kitame posėdyje ar kitą semestrą, jei šiame semestre daugiau posėdžių neorganizuojama. Kai darbas iki viešojo gynimo posėdžių pabaigos lieka neužbaigtas ar preliminarai neįvertintas, taikoma Atsiskaitymo už studijų modulius nuostatuose nustatyta tvarka.

27. Jeigu posėdžio metu nustatoma, kad studentas yra pažeidęs reikalavimą savarankiškai atlikti darbą arba išaiškėja jį darbe padarius grubių klaidų, taip pat studentui neatvykus į viešo gynimo posėdį be svarbios priežasties, studentui darbas grąžinamas. Pataisytą (negintą) darbą studentas fakulteto dekano leidimu gali pakartotinai viešai ginti ne anksčiau kaip po metų.

28. Kvalifikacijos komisijos posėdžiai protokoluojami. Komisijos posėdžio protokolą pasirašo visi posėdyje dalyvavę nariai.